

OBJECTIFS

Acquérir et développer les différentes dimensions de sa fonction de manager pour répondre aux enjeux de l'entreprise.

A l'issue du stage, le participant maîtrise :

- les compétences clés du manager
- la gestion dynamique d'une équipe
- les outils de la construction de l'esprit d'équipe
- les modes de communication efficaces
- les leviers du développement des compétences de son équipe

PROGRAMME

RÉF. MADV

> Durée : 2 jours

> Profil participants :

- Collaborateurs en charge de l'encadrement et de l'animation d'équipe

> Pré-requis :

- Aucun

> Calendrier 2007 Paris :

- 3 et 4 décembre

> Tarif : 800 EUR HT

> Intra-entreprise : OUI

- Nous consulter

LES + DE RLT CONSULTING

> NOS OPTIONS À LA CARTE :

- COACHING INDIVIDUEL
- PERSONNALISATION INTRA

> LES NOUVEAUX ENJEUX DU MANAGER

- la valeur ajoutée du manager
- assurer l'esprit d'équipe
- maintenir les motivations
- encourager l'innovation
- développer un management collectif
- mettre en place une communication efficace
- encourager la performance par le savoir
- valoriser le savoir et le savoir-faire de son équipe
- mettre en place des projets transversaux

> ATTEINDRE LES OBJECTIFS PAR LA CONSTRUCTION DE L'ESPRIT D'ÉQUIPE

- fixer des objectifs collectifs et individuels cohérents
- déterminer et analyser les atouts et points à améliorer collectifs
- définir les attentes et motivations individuelles
- pratiquer un teambuilding performant
- accompagner le changement
- les difficultés à surmonter

> FAVORISER L'INITIATIVE ET L'AUTONOMIE PAR LE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

- encourager et mettre en place le développement des compétences
- savoir déléguer et répartir les missions gratifiantes
- apprendre et impliquer par un coaching efficace
- encourager la transmission des idées
- impliquer par la créativité
- utiliser les techniques d'émergence créatrices
- encadrer la créativité vers l'innovation et l'esprit d'initiative
- intégrer un nouveau collaborateur

> METTRE EN ŒUVRE UNE COMMUNICATION PERFORMANTE

- assurer une communication et une information suffisantes
- identifier les blocages
- déceler et analyser la rétention d'information
- savoir anticiper les conflits
- s'assurer de la bonne compréhension des messages transmis
- savoir écouter

> SYNTHÈSE

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- > Exposé du Formateur à l'aide de diaporamas animés
- > Illustrations par des exemples et des cas concrets
- > Méthodes pédagogiques actives favorisant la construction du savoir faire et du savoir être :
 - études de situations de management
 - jeux de rôle thématiques menés par le Formateur
 - mises en situation, évaluations et observations par les participants eux-mêmes